

**ДГ“КАЛИНА МАЛИНА“-С.ГРАДИНА,ОБЩИНА ДОЛНИ
ДЪБНИК,УЛ.“ХРИСТО БОТЕВ“№.9,ТЕЛ.063567/374**

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:.....

/Нина Нинчева/



**СТРАТЕГИЯ
ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ“КАЛИНА МАЛИНА”
ЗА ПЕРИОДА 2023-2028 ГОДИНА**

У В О Д

През последните години образованието се утвърди като национален приоритет в България, тъй като само една образована нация може да бъде богата и просперираща и да намери своето достойно място в Европейския съюз. Главна ценност в образователната система е Детето – всяка идея за развитие на българското образование трябва да бъде осмисляна през призмата на детската ценност. Интересите на всички участници в образователния процес трябва да бъдат подчинени на основната цел на възпитателно – образователния процес – осигуряване на равен достъп и качествено образование за нашите деца. Динамичният, високотехнологичен и глобализиращ се свят поставя предизвикателства, на които образованието трябва да може да отговори. Осъзнавайки всичко това и анализирайки досегашната си дейност и резултатите от изминалата учебна година си даваме сметка, че е необходимо да придобием компетентности, отнасящи се до Стратегическо мислене; Реагиране и управление на промяната; Ориентация към качеството; Умения за работа с хора и екипи; Поддържане на мотивацията; Управление на собственото развитие и развитието на екипа. Разработихме цели и стратегии, които да осигуряват успешен отговор на динамично променящите се условия на средата:

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията е система от политики и стратегически подходи за утвърждаване и укрепване на модерната визия на детското заведение.

Нашата водеща теза е „Щастливи деца, доволни родители, професионална удовлетвореност“.

I. МИСИЯ И ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Мисия

Мисията на детската градина е нейната „визитна картичка“.

Тя трябва да бъде формулирана много ясно и разбираемо, както за тези, които работят в нея, така и за ползвателите на предлаганата образователна услуга.

При формулирането ѝ следва да се отчитат интересите и потребностите на децата, очакванията на родителите и социалните партньори, спецификата на населеното място и детската градина, изискванията, заложили в нормативните документи.

Мисията отразява смисъла от съществуването на детската градина и **това я прави уникална**. Мисията на ДГ "Калина Малина" е:

Да създава, в партньорство с родителите, модерна и благоприятна среда за развитие на всяко дете.

Успешно водене на политика за привличане и задържане на децата, подлежащи на задължителна предучилищна подготовка.

Полагане основите за учене през целия живот чрез осигуряване на физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, вземайки предвид значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие и осигурявайки равен шанс на всяко дете при постъпването му в училище.

На родителите осигуряваме сигурност и спокойствие, че детето им е на най-доброто място.

Определянето на мисията на детската градина не трябва да се възприема като еднократен акт, резултат от еднолично решение на директора. За да се достигне до най-оптималната и работеща формулировка се анализира състоянието на детската градина и влиянието на външните фактори и съгласуваността с всички заинтересовани страни.

Визия

Визията е идеалният и желан образ, към който детската градина се стреми.

Визията е желаният бъдещ модел, който е резултат от мисленото развитие в перспектива. Тя е движение от онова, което е детската градина в момента и онова, което желаем да бъде.

Формулирането на визията се основава на известни факти за дейността и състоянието на детската градина, на надеждите и стремежите за по-добро бъдеще, при отчитане на благоприятните възможности и евентуалните заплахи и опасности.

Постигането ѝ е възможно при наличието на най-благоприятните вътрешни и външни условия. Ярката, обоснована и стимулираща към активност визия е основа и условие за създаване на работещ план за действие на детската градина.

Децата да могат много повече от това: да наблюдават, запомнят и възпроизведат. Искаме да мислят, действат, експериментират. Искаме да сме образователна среда, провокираща активност, изпълнена с креативно съдържание.

Привлекателна и желана образователна институция, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно.

Визията трябва да отговаря на следните въпроси:

- Как да се постигне успех в дейността на детската градина?
- Какво е най-важно за потребителите на предучилищното образование?
- Как и с какви средства може да се постигне желаното състояние?
- Кои фактори ще оказват влияние върху дейността на детската градина?
- Кои са евентуалните съмишленици на детската градина за постигане на стратегическите и специфичните цели?
- По какви критерии и показатели ще се отчита резултатът от реализирането на стратегията?

II. ЦЕННОСТИ – екипност, отговорност, честност, грижа, постоянство, уважение.

Ценностите са от съществено значение за стратегическото планиране.

Те са философската основа на плана за стратегическо развитие.

Ценностите очертават основните приоритети.

Ценностите показват посоката на цялостното развитие.

III. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно образование на всички деца.

Утвърждаване на отличителен имидж на ДГ "Калина Малина" – средище за гарантиране на пълноценна психолого-педагогическа подкрепа на съвременното дете.

Непосредствени цели

1. Повишаване качеството на управленската дейност в детската градина чрез прилагането на съвременни технологии в областта на предучилищното образование .
2. Осигуряване на равен достъп до образование на всички деца.
Диференциране на грижата за децата, съобразно потребностите и интересите им .
3. Работещо партньорство и добра координация с общинската администрация, местната общност и други институции за успешното осъществяване на националната и областна образователна политика.
4. Създаване на среда, мотивираща учителите за повишаване на квалификацията, развитие и усъвършенстване.
5. Поддържане на инициативата за привличане на алтернативни източници на финансиране за обогатяване на материалната база, сградния фонд и дворното пространство/ спонсорство, благотворителни изложби, концерти и др./.
6. Привличане на родителите за подпомагане образователно- възпитателния процес чрез избор на форми за ефективно сътрудничество.

Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и специфични цели в дейността на детската градина (съгл. чл. 263, ал. 4 от ЗПУО-ДВ, бр. 11 от 2023 г.)

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:

- * Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина.
- * Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата:

- * Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.

3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:

- * Създаване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.
- * Обновяване и обогатяване на материалната база.

4. Гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование:

- * Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели
- * Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение
- * Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.
- * Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивно взаимодействие в мултикултурна среда.

5. Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст:

- * Сътрудничество с родителите.
- * Взаимодействие с институции.
- * Присъствие на детската градина в общественото пространство.

6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание:

- * Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето

7. Приобщаване на децата:

* Създаване на среда за осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

* Подкрепа на личностното развитие на децата – предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата.

8. Противодействие на тормоза и насилието:

- * Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.
- * Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите

9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование

- * Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие.

Задачи:

1. Да се набележат действия за реализация на желаните промени, като се осигурят оптимални условия за използване и развитие на ресурсите на детската градина.
2. Съхранение и развитие на знанието в институцията.
3. Утвърждаване на система от педагогически дейности в най-добър интерес на детето и неговия успех.
4. Модернизиране на управлението на детското заведение за адекватни отговори на постоянно променящата се среда и в съответствие с актуалните обществени очаквания към предучилищното възпитание и подготовка
5. Привличане на родителите като партньори за изпълнение на образователни цели.

IV. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ И СПОДЕЛЕНИ ЦЕННОСТИ:

- Хуманност и демократичност.
- Позитивизъм и доверие.
- Добронамереност и подкрепа.
- Екипност.
- Ефективност и резултатност.
- Споделена отговорност.

Нашите ценности са: детето и детството.

V. Анализ и оценка на факторите на външната- макро среда

1. Социално-икономически анализ

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до

качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови ориентири за подобряване на качеството на образование, чрез използване на иновативни методи, технологии и извеждане на съвременни ключови компетентности, които да подготвят човека за справянето му в конкурентната среда още от ранна детска възраст.

2. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда

Сътрудничеството със семейството като един работещ екип е в основата на иновационните търсения на Детска градина „Калина Малина“, за споделяне отговорността при обучението и възпитанието на децата. Традициите ни в работата със семейството са за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето. Това партньорство ще продължи и в бъдеще, с разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда.

Силни страни

1. Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност.
2. Участия в общински мероприятия.
3. Активен обществен съвет.
4. Взаимодействие с културни и държавни институции.
5. Установени традиции в приемствеността с началния курс на училището в селото.
6. Ползотворни връзки с обществени организации и институции.
7. Работа по проекти.

Затруднения

1. Трудно активизиране на родителите за включването им в живота на детската градина: „Родителят – учител за един ден“, „Ден на отворени врати“, участие на родители в срещи с медицинското лице, „Библиотека за родители“ и др.
2. По-добра информираност на родителите за дигиталната работа и онлайн обучението, когато това се налага.
3. Осъществяване на контакт с началния учител, поел децата в първи клас, относно резултатите от входно ниво на записаните в училище деца.

Вътрешен потенциал – възможности и перспективи

1. Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми – тренинг,

уъркшоп, работни срещи и др.

2. Утвърждаване на създадена система за обмен на информация със семейството и детската градина.

3. Създаване на система за външна изява на деца и учители.

4. Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детското заведение.

3. Авторитет на детската градина „Калина Малина“ сред обществеността

Детската градина е с утвърден авторитет в образователното пространство на общинско, областно и национално ниво, доказала своя иновативен потенциал и креативни идеи чрез популяризиране на собствени добри педагогически практики, домакинство и логистика на професионални работни срещи и педагогически форуми, участие в общински и областни конференции и конкурси.

VI.1. Деца

В ДГ „Калина Малина“ се приемат деца на възраст от 2 -6 години.

Като силни страни може да се отбележат: Децата са добре адаптирани в условията на детската среда. Всички деца владеят български език. Ниска заболяемост на децата в детската градина. Всички, задължително подлежащи на предучилищно образование, които са в селото, са обхванати.

Слаби страни: Траен демографски срив и липса на деца на територията на селото.

2. Педагогическо взаимодействие – тук силните страни са: Наличие на Държавни образователни стандарти за предучилищно възпитание и подготовка. Програмна система, със съответните основни и допълнителни дейности и учебни помагала/базиране се на програмна система “Златно ключе“ на издателство „Бит и техника“. Възможности за избор на форми, методи и средства.

Слаби страни: Работа в разновъзрастова група.

Възможности и перспективи:

Изпълнение и прилагане на наредби и всякакви други законови разпоредби, касаещи предучилищното и училищно образование.

3. Квалификационно-методическа дейност: Анализът на силни и слаби страни в тази насока изглежда така:

Силни страни: Наличие на високо квалифицирани учители. Наличие на методическа помощ и подкрепа от страна на РУО. Желание у учителите за участие в квалификационни дейности. Система за повишаване на педагогическите компетентности на непедагогическия персонал.

Възможности и перспективи:

Залагаме на квалификации на вътрешно ниво, на общинско и регионално, както и на онлайн обучения.

Обратна връзка след всяка реализирана квалификация.

Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификационни форми.

4. Организация на човешките ресурси:

През настоящата 2023/2024 учебна година ще работим със сформирана сборна група от 13 деца.

В ДЗ работят 2 педагози, от които 1 – с висше образование /директор/, с III ПКС и 1 – с висше/ учител/. Детската градина се посещава два пъти седмично от медицинска сестра, която следи здравословното състояние на децата ни. Непедагогическият персонал включва – домакин/0,5 бр./, готвач -помощник – възпитател/1 бр./

Общата численост на персонала е 4 души.

VII. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

Дейностите са свързани и произтичат от целите. Йерархизирането на целите и тяхната диференциация на подцели се пренася и при определянето на дейностите. Първо се започва с **уточняването на основните дейности**, след което се пристъпва към конкретизация на задачите към тях.

Примерни основни дейности, които могат да бъдат включени в стратегията за развитие на детската градина, са:

- управленска дейност;
- образователна дейност;
- квалификационна дейност;
- финансово осигуряване на изпълнението на стратегията;
- социално-битова и културна дейност.

Стратегическа цел	Дейност	Резултат	Финансиране
1. Създаване на условия за качествено образование и мерки за неговото повишаване.	1. Ефективен контрол на дейностите 2. Прозрачност в управлението 3. Делегиране на правомощия 4. Изпълнение на решенията на педагогическия съвет 5. Установяване на партньорски отношения с обществения съвет	1. Подобряване на цялостната дейност на детската градина 2. Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност	Бюджет – детска градина
2. Административна дейност и обслужване	1. Състояние и водене на ЗУД съгласно изискванията 2. Квалификация на административните служители	1. Спазване на правилниците за работа в детското заведение.	Бюджет – детска градина
3. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности	1. Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.	1. Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

на децата			
4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	<p>1. Създаване и развитие на партньорство и сътрудничество със заинтересовани институции и организации, осъществяващи възпитателна работа в областта на здравето и спорта</p> <p>2. Закупуване на спортни уреди за физкультурния салон и за игра на двора.</p>	<p>1. Повишена двигателна активност, подобрена моторика. Усвоени спортни знания, умения и отношения</p> <p>2. Подобен психически комфорт и самочувствие на децата</p> <p>3. Проведени състезателни спортни дейности</p>	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

5. Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:	<p>1. Непрекъснато обновяване на учебно-методическите средства.</p> <p>2. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.</p> <p>3. Създаване на навици за здравословен начин на живот.</p> <p>4. Непрекъсната информация и обучение за тенденциите за балансираното хранене и здравословен начин на живот</p> <p>5. Създаване и спазване на пропускателен режим</p> <p>6. Създаване на безопасна физическа среда, гарантираща живота и здравето на децата.</p>	<p>1. Утвърдени отличителни символи на детската градина.</p> <p>2. Утвърдени специфични за детската градина ритуали и традиции.</p> <p>3. Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот.</p> <p>4. Разходки и игра на децата сред природата.</p> <p>5. Действащи процедури за закаляване на децата.</p>	Бюджет – детска градина. Участие в проекти.
6. Предоставяне на равни възможности за обучение, изява и	1. Ефективен контрол на отсъствия на децата	<p>1. Осигурена пълняемост на групата</p> <p>2. Участие на деца в</p>	Бюджет-детска градина Участие в

<p>подкрепа за личностното развитие на децата; превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование, организация на приема и обхват на децата.</p>	<p>2. Осигуряване на подкрепа за деца в риск</p> <p>3. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение</p> <p>4. Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни затруднения.</p> <p>5. Създаване на партньорство с външни организации – Дирекция „Социално подпомагане”, община, ОС и др.</p>	<p>културни прояви, осигурено от детската градина</p> <p>3. Награди и отличия на деца от конкурси и състезания извън детската градина</p> <p>4. Санитарен възел на първия етаж</p>	<p>програми и проекти</p>
<p>7. Квалификационна дейност</p>	<p>1. Ефективно изразходване на средствата за квалификация.</p> <p>2. Квалификация на учителите за работа с интерактивна техника и образователен софтуер, и генериране на електронни ресурси</p> <p>3. Обучение на педагогическите специалисти за действие при криза и оказване на долекарска помощ</p> <p>4. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение</p>	<p>1. Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешноинституционална квалификация за педагогическите специалисти</p> <p>2. Учителят да придобие допълнително ПКС.</p> <p>3. Обучени педагогически специалисти с присъдени квалификационни кредити през периода на самооценяване</p>	<p>Бюджет-детска градина</p>
<p>8. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието</p>	<p>1. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина</p> <p>2. Взаимодействие с културни и</p>	<p>1. Създадена информационна среда за родителите</p> <p>2. Общуване на учителите с родителите за информиране за индивидуалния напредък на децата</p>	<p>Бюджет-детска градина</p>

	държавни институции.		
9. Материално-техническа база	1. Съответствие на образователното пространство в детска градина „Калина Малина“ с актуалните нормативни изисквания за здравословна среда, безопасност и обучение	1. Среда, гарантираща живота и здравето на децата	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

1.5. Основни приоритети в работата ни през настоящата учебна година ще бъдат:

- Прилагане и спазване на държавните образователни стандарти за предучилищно възпитание и подготовка, и за документите за системата на народната просвета.
- Задължителната подготовка на децата преди постъпването им в първи клас. Качество на подготовката на детето към новата социална позиция „ученик“ и безпроблемна адаптация в училище.
- Гарантиране на равен шанс на децата при постъпването им в I. клас.
- Практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание и поставяне на детето в активна позиция по отношение на знанията.
- Осигуряване на безопасни и здравословни условия на възпитание, обучение и труд.
- Качествено обучение по безопасност на движението по пътищата в детската градина.

Основен модул на допълнителна дейност в детското заведение ще бъде «Детската приказка – извор на знания». Така ще развиваме способностите на децата да слушат, да разказват, да възпроизвеждат, да театрализират – изхождаме от позицията, че тази година в групата преобладават по – малки дечица. По този начин ще се допринесе за разнообразяване на ежедневието им. Тази дейност ще се ръководи от учителите в групата, с активното участие на помощник – възпитателя и на родителите и ще е съобразена с възрастта на децата. Друг модул на допълнителна дейност ще бъде работата с хартия – усвояване на различни техники – сгъване, прегъване, рязане. Ще затвърдяваме работата по вътрешноинституционалната квалификация на планиран проект «Моите сръчни ръчички». С театрализирани и забавни музикални игри, организирани като ателие, с драматизации, децата ще показват таланта си.

VIII. УЧЕБНО - ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

Функции на управление

Планиране:

- Годишен план за цялостната дейност на ДГ;
- План за текущ и тематичен контрол;
- Тематично разпределение на учебното съдържание на групата;
- План за работа с родители;

Организиране:

- Синхронизиране на действията на членовете на екипа;

- Организиране труда на директора по отношение на дейността;

Мотивиране:

- Стимулиране на учителя за демонстрация на открита практика;
- Стимулиране към повишаване образователно-квалификационната степен;
- Диференцирано заплащане;

Контрол:

- На планирането;
- На начина на организация на дейностите. Технология на преподаване
- Работата на непедagogическия персонал.

IX. УПРАВЛЕНСКА ДЕЙНОСТ

Функции на управление

Планиране:

- Контролната дейност;
- Административно – стопанската дейност;
- Финансовата дейност на детската градина;
- Обучения на персонала;
- Прием на деца

Организиране:

- Утвърждаване на щата;
- Сформиране на групи и комисии;
- Обучения по БАК,ЗБУТ, БДП;
- Връзка с институциите

Мотивиране:

- Допълнително материално стимулиране;
- Наказания;
- Диференцирано заплащане

Контролна дейност:

ЦЕЛ: Наблюдение, анализиране и контролиране на дейностите с цел осигуряване на качество на възпитание, обучение и труд. Идентифициране на проблемите и потребностите на персонала и оказване на навременна ефективна и конкретна помощ.

ЗАДАЧИ:

- Подпомагане на учителите при прилагането на съвременни технологии в областта на предучилищното образование и възпитание .
- Методическо подпомагане с оглед на промените в професионалната роля на учителя и в мястото на личността на детето в образователната система.
- Задълбочено вникване в проблемите, анализиране на фактите и вземане на адекватни решения.
- Обективно оценяване положителните страни в работата на всеки работещ /творчество, инициативност, поемане на отговорност, мотивирано участие в цялостната дейност/ с цел постигане на максимална ефективност на работа.

Основни принципи , които ще се спазват при реализирането на контрола са – плановост, компетентност, обективност и гласност, при професионално прилагане на помощно - регулативната функция като водеща, позволяваща на учителите безпроблемно организиране, провеждане и управляване на ресурсите от време, пространство и дейности .

МЕТОДИ НА КОНТРОЛ – наблюдения, беседи с проверяваните, беседи с децата, разговори с родители, проучване на задължителната документация, проучване на детското творчество, проучване резултатите от валидирането постиженията на децата, ситуативни методи.

ПРЕДМЕТ на контролната дейност ще бъдат базовите компетентности на учителя по отношение на : планиране, организация и провеждане на ВОП; използване на иновативни технологии в работата, създаване на образователна среда, работа в екип, работа с родители, участие в квалификационни дейности; организацията на учебния ден; изпълнение на задълженията, съгласно длъжностната характеристика, правилника за вътрешния трудов ред, правилника за дейността в детското заведение.

Организация и провеждане:

1. Приложение на интерактивни техники за контакти и перспективи на комуникацията „родител – дете“:
 - възпитаване чувство на отговорност
 - отразяване на детските чувства
 - предотвратяване гроздовете на гнева
 - право на глас и право на избор
 - насърчаване чувството на независимост
 - разбиране и съчувствие
 - мощта на думите
2. Усвояване модели на поведение от децата в практически аспект на базата на различни образователни технологии.
3. Споделяне на резултати от прилаганите технологии и обмяна на опит между колеги от разновъзрастови групи в други населени места.
4. Проучване на влиянието на различни технологии върху ефективността на учебно – възпитателния процес – наблюдение на поведението на децата и регистрация на поведенческите прояви. Насоки за оптимизиране на сътрудничеството между детската градина и семейството. Форми на сътрудничество. Самосаботиращи се модели:
 - Заплахите – покана за непослушание
 - Подкупите : заблудата “ако ти, тогава аз”
 - Обещанията – нереалистичните очаквания носят разочарование за всички
 - Сарказъм: сериозна преграда с общуването с детето
 - Политика спрямо лъжите
 - Дисциплината: Търсене на ефективни алтернативи на наказанието
 - Вежливостта се преподава с вежливост

5.Заключителен етап – отчитане на резултатите и обобщаване на данните. Изводи за ефективността на прилаганите технологии.

X. Взаимодействие с родителите и останалите партньори от социалната среда

През изминалата учебна година задълбочено анализирахме педагогическото взаимодействие : учител - родител – дете. Проучихме проблема за диалога между поколенията, като фактор за ефективността на образователния и възпитателен процес, качествените изменения в света на младите хора, предразсъдъците на родителя и моделите на педагогическо взаимодействие за спечелване на доверието и уважението на родителя и стимулиране сътрудничеството между семейството и детската градина.

Осъзнаваме, че взаимното разбирателство и сътрудничество между родител и учител способстват за по-лесната социализация и адаптация на детето и максимално позитивно развитие на неговия потенциал.

В зависимост от специфичните проблеми на децата в групата е разработен годишен план за работа с родителите. Като приоритети в работата за съвместна ангажираност при отглеждане и възпитаване на децата се поставят: създаването на условия на взаимна информираност, положителна атмосфера на доверие, взаимно уважение, заинтересованост, подкрепа и интерес, ангажиране на родителите като активни участници и партньори в съвместната дейност. На родителски срещи ще запознаем родителите с настоящата , нова стратегия на детското заведение, правата и задълженията на участниците в педагогическия процес, както и предвидените разнообразни форми на взаимодействие – родителски срещи, информационни табла, ежедневни консултации, разговори, анкети, открит ден за родителите, обмен на идеи и практически опит, участие в изложби и базари , открити моменти, тържества, участие на родители и екипа в дейности за подобряване на материалната база, благотворителни инициативи, тренинги и др.

XI. ФИНАНСИРАНЕ

За подобряването на финансовото състояние ; усъвършенстване и обогатяване на материалната база ще се разчита на бюджета на детското заведение. За тази учебна година е планирано излепване на паднала мазилка от външната страна на сградата. При ново постъпление на финансови средства/ спонсорство/ или от бюджета , имаме амбицията да подновим вътрешния интериор за децата – закупуване на нови масички и подмяна на някои от кърговете за игра с такива от по-съвременен вид.

XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- Модерно управление.
- Добра организационна култура.
- Споделени ценности.
- Ефективна и резултатна квалификационна дейност.
- Работещо партньорство със социалната среда.
- Гарантиране на равен шанс на всяко дете при постъпване в училище.

XIII. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е основен документ, който показва посоката на развитие на детската градина.

2. Стратегията се приема с решение на педагогическия съвет.

3. Изпълнението на стратегията се конкретизира в годишните планове за дейността на детската градина, като по този начин всяка отделна учебна година се разглежда като етап за

постигането на крайните стратегически цели.

4. Стратегията се актуализира при възникнала необходимост.

5. Познаването и работата на изпълнението на стратегията е задължение на работещите в детската градина и гаранция за развитие и утвърждаване на институцията.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящата стратегия за цялостната дейност на детската градина за пет – годишен период от време е опит за реагиране и управление на динамичните процеси в областта на предучилищното образование и възпитание. Тя представлява система от цели и подцели, насочени към създаване на условия за съвременно европейско образование за децата и развитие на човешкия потенциал в детското заведение.

Компетентности, свързани със стратегическо мислене, ориентация към качеството, умения за работа с хора и екипи, поддържане на мотивацията и управлението на собственото развитие и развитието на екипа, разбиране ролята на информацията и информационните технологии, които ще допринесат за :

*По-голяма стабилност и предсказуемост на организацията;

*По – високи стандарти за изпълнение на работата;

*Засилване на ангажираността и мотивацията;

*По – добри условия за иновативност и творчество;

*Подобряване на контрола и отчетността.

Знаем къде сме сега, къде искаме да бъдем, как ще стигнем там и какво трябва да направим – от активното отношение и участие на всеки работещ със своите способности, умения, творчески търсения и от уменията на директора ефективно да планира, организира и управлява зависи качествено изпълнение на планираните дейности.

м.09.2023 г.

ДИРЕКТОР:.....
/ Нина Нинчева /

